

Утверждаю
директор МБОУ «Гимназия №2» ЕМР
Э.И.Гаделшина

**План работы школьного спортивного клуба «Олимпиец»
2025-2026 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Кол-во участников
Внутришкольные мероприятия			
1.	Выборы состава Совета спортивного клуба	До 15 сентября	1-11 классы
2.	«День здоровья»	Сентябрь	1-11 классы
3.	Кросс «Золотая осень»	10 октября	5-11 классы
4.	Первенство школы по пионерболу «Стремительный мяч»	Осенние каникулы	5 – 7 классы
5.	Футбольный фестиваль	Осенние каникулы	5 – 7 классы
6.	Соревнование на личное первенство гимназии по настольному теннису	Осенние каникулы	Желающие 5-11 классы
7.	Соревнования «Веселые старты »	Осенние каникулы	1-4 классы
8.	Первенство гимназии по баскетболу	15 –19 ноября	8 - 11классы
9.	Первенство гимназии по лыжным гонкам «Открытие лыжного сезона»	13-16 декабря	5-11 классы
10.	Соревнования «Вперед, мальчишки!»	20 февраля	1 – 4 классы
11.	Соревнования по строевой подготовке «Парад песни и строя» Дню Защитника Отечества	22 февраля	5 – 7, 8 - 9 классы
12.	Футбольный фестиваль	21 -22 апреля	5 – 7, 8,10 классы
Организационно - педагогическая работа			
1.	Обсуждение и утверждение плана работы на 2025 - 2026учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК Директор гимназии
2.	Составление режима работы спортивных секций.	Октябрь	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
3.	Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда.	В течение года	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
4.	Оформление стенда клуба. Обновление необходимой информации.	В течение года	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
Учебно-воспитательная работа			
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Организация и проведение спортивно-	В течение года	Руководитель ШСК

	массовых мероприятий и праздников (согласно плану)		
Методическая работа			
1.	Посещение семинаров для руководителей ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
3.	Посещение занятий спортивных секций	В течение года	Руководитель ШСК
Спортивно – массовая работа			
1.	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	Октябрь	Руководитель ШСК
2.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Руководитель ШСК
3.	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
Работа с родителями			
1.	Провести цикл лекций для родителей по научно-методическим основам физического воспитания	В течение года	Учитель физической культуры, врач
2.	Провести спортивный вечер для родителей	В течение года	Учитель физической культуры, родители
3.	Организовать и провести национальные игры в дни зимних и летних каникул с участием родителей	В течение года	Учитель физической культуры, родители
Контроль и руководство			
	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Корректировка работы клуба	В течение года	Руководитель ШСК
3.	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год	Октябрь	Руководитель ШСК зам по ВР
Финансово – хозяйственная деятельность			
1.	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Ремонт спортивного зала, лыжной базы	В течение года	Руководитель ШСК
3.	Подготовка школьной спортивной площадки	Апрель-май	Руководитель ШСК